

Trouver sa prochaine place

1

Relier une offre à des exemples précis. Un carnet pour préparer une candidature claire et un échange utile.

Le poste visé

Intitulé, entreprise, date et lien de l'annonce à garder dans mes propres notes.

Ce qui est demandé

Trois attentes précises repérées dans l'offre.

Ce que je peux montrer

Un exemple vérifiable pour chaque attente.

Un exemple à raconter

Situation, action personnelle, résultat observé. Ne pas inventer de chiffre.

Mes questions pour l'échange

Activités réelles, priorités du poste, équipe et prochaine étape.

Trouver sa prochaine place

2

Construire une candidature et suivre la suite sans multiplier les démarches à l'aveugle.

1

Comprendre l'offre

Quelle attente est essentielle ? Quelle information reste ambiguë ?

2

Adapter mon CV

Quelle expérience ou réalisation placer en premier, et pourquoi ?

3

Préparer mes exemples

Quelle situation récente illustre ma façon de travailler ?

4

Préparer mes questions

Quelle réponse m'aiderait à savoir si le poste me convient ?

5

Suivre la candidature

Date d'envoi, prochaine étape convenue et un point à améliorer.

LES GUIDES ET LES OUTILS POUR CONTINUER

travailler.fr/parcours/trouver-un-poste/